

CONVOCATORIA DE PROBA PARA A AMPLIACIÓN DE LISTAXES DE CONTRATACIÓN NA CATEGORÍA DE REDACTOR/A NA CORPORACIÓN RADIO E TELEVISIÓN DE GALICIA S.A.

1. OBXECTO

Selección de 10 persoas para a ampliación de listaxes de contratación temporal na categoría de redactor/a para cubrir as necesidades existentes na Corporación Radio e Televisión de Galicia S. A.

2. PUBLICIDADE

A convocatoria, listaxes e o calendario de celebración das probas publicaranse na páxina web da CRTVG, <https://www.crtvg.gal/gl/ofertas-de-emprego>, medio polo que se xestionarán todas as comunicacións relacionadas co desenvolvemento do proceso selectivo.

O anterior sen prexuízo da publicación noutros medios coa finalidade de dar publicidade á convocatoria.

3. CATEGORÍA LABORAL

A categoría engloba a todas aquelas persoas que teñen completo dominio oral e escrito do idioma galego e elabora a información para a Corporación Radio e Televisión de Galicia, S.A. nas fases de preparación, busca e redacción. Son responsables das fontes de información e mais da avaliación e orientación dos contidos. Tamén propoñen a ilustración e a montaxe da súa información ou guións. O/a redactor/a pode asumir a dirección do equipo técnico necesario para a recollida e elaboración da información. A elaboración da información suporá realizar a edición básica da mesma cos medios postos a disposición pola empresa. A persoa no posto de redactor/a pode ler e presentar calquera tipo de texto que deba servir para calquera tipo de emisión televisiva ou radiofónica (programas, reportaxes, avances de programación, etc.) producida pola CRTVG.

4. REQUISITOS DAS PERSOAS ASPIRANTES

Para poder presentarse ao proceso de selección, será obrigatorio o cumprimento dos seguintes requisitos á fin do prazo de presentación de solicitudes:

4.1. Requisitos xerais:

4.1.1. Ter cumprido 16 anos de idade.

4.1.2. Ser nacional de algún dos estados membros da Unión Europea ou dalgún estado ao que, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, lle sexa de aplicación a libre circulación de traballadores. Tamén poderán participar, calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois, dos nacionais de algún dos estados membros da Unión Europea, cando así o prevea o correspondente tratado, e dos nacionais dalgún Estado ao cal, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, lles sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, sempre que non estean separados de dereito, así como aos seus descendentes e aos do seu cónxuxe, menores de vinte e un anos ou maiores da dita idade que vivan as súas expensas. Así mesmo, poderán participar os estranxeiros con residencia legal en España.

4.1.3. Posuír capacidade funcional para o desenvolvemento das tarefas.

4.1.4. Non ter sido despedido/a mediante expediente disciplinario de ningunha Administración Pública, dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin encontrarse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se trata de acceder á mesma categoría profesional á que se pertencía.

No caso de ser persoa nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

4.2. Requisitos Específicos:

4.2.1. Estar en posesión da titulación de **Grao en Xornalismo ou equivalente**.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberán estar en posesión da credencial que acredite a súa homologación na data de finalización do prazo de presentación de solicitudes.

5. TRIBUNAL

5.1. O tribunal encargado de valorar as probas estará formado polas seguintes persoas:

- Presidencia: Alejandro López Carballeira (Subdirector dos Servizos Informativos)
- Vogal: Marta Darriba Quitián (Redactora xefa)
- Vogal: Paulino Novo Folgueira (Asesor lingüista)

- Secretaría: Mercedes Blasco Zas (Xefa do Servizo de Formación e Selección)

5.2. O desenvolvemento do proceso realizarase consonte ao principios de igualdade, mérito e capacidade, publicidade, concorrencia competitiva, transparencia e deberase garantir o segredo das probas.

5.3. As persoas membros do órgano de selección asinarán unha declaración de non atoparse incursas en ningún dos motivos previstos no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do sector público. Se á vista das listaxes de participantes observasen que concorren neles algúns dos citados motivos deberán absterse de participar e notificaranllo á persoa que efectuou o nomeamento.

As persoas aspirantes poderán recusar ás persoas que integran o tribunal cando concorran neles algunha das circunstancias referidas no parágrafo anterior consonte ao establecido no artigo 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

A autoridade que convoca publicará na páxina web da CRTVG (www.crtvg.gal) a resolución correspondente pola que se nomeen as novas persoas membros do tribunal que substituirán ás que perdesen a súa condición por algunha das causas previstas nesta base.

5.4. Adoptaranse os medios necesarios para que as persoas aspirantes cunha discapacidade igual ou superior ao 33% que precisen adaptacións poidan desenvolver as probas en condicións de igualdade.

5.5. A proba do CELGA será elaborada e cualificada en exclusividade pola persoa coa condición de lingüista. As persoas que compoñen o tribunal encargaranse da elaboración e puntuación do resto das probas, coa excepción da persoa que ostente a secretaría, que non elaborará as probas nin as puntuará.

5.6. O tribunal poderá dispoñer a incorporación aos seus traballos de persoas coa condición de asesoras especialistas para todas o algunha das probas, que se limitarán ao exercicio exclusivo das súas especialidades técnicas, polas que colaborarán co órgano de selección. Deberán absterse de participar cando concorran as circunstancias previstas no art. 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime xurídico do sector público e notificaranllo ao órgano que convoca.

6. PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN E LISTAXES DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS

6.1. As persoas aspirantes deberán enviar por correo electrónico ao enderezo proceso.seleccion@crtvg.gal unha solicitude, segundo modelo do anexo I, e a documentación que se indica a continuación:

6.1.1. Curriculum vitae.

6.1.2. Fotocopia do DNI.

6.1.3. Acreditación do requisito académico solicitado no que conste a nota media do expediente (certificado do título ou similar).

6.1.4. Certificado correspondente ao nivel de coñecemento de lingua galega do Celga 4 ou superior.

6.1.5. As persoas aspirantes cun grao de discapacidade acreditada igual ou superior ao 33%, deberán facer constar no anexo I se precisan de adaptación de tempo e/ou medios para a realización da proba e achegar o certificado da discapacidade onde conste o grao.

6.1.6. Declaración responsable, segundo o Anexo III, para as persoas que teñan acreditado un ano de experiencia laboral na mesma categoría na CRTVG ou teñan superado a fase de oposición dun proceso selectivo convocado para a categoría para o ingreso como persoal laboral fixo da CRTVG.

6.2. O prazo de recepción de solicitudes remata o 11 de abril de 2025, incluído.

6.3. As persoas que posúan o Celga 4 estarán exentas da realización da proba de galego. Para a acreditación deberán achegar o certificado xunto á solicitude.

6.4. As persoas solicitantes que non achegaran a documentación requirida quedarán excluídas do proceso.

6.5. O tribunal publicará na páxina web da CRTVG a listaxe provisional de persoas admitidas entre as aspirantes que cumpran todos os requisitos e presenten toda a documentación.

De entre os/as participantes que cumpran todos os requisitos e presenten toda a documentación, o tribunal seleccionará os trinta (30) expedientes con maior nota media.

As persoas que teñan acreditado un ano de experiencia laboral na mesma categoría na CRTVG ou teñan superado a fase de oposición dun proceso selectivo convocado para a

categoría para o ingreso como persoal laboral fixo da CRTVG poderán acceder á realización das probas aínda que non figuren dentro do límite establecido para os expedientes con maior nota media.

Contra estas listaxes provisionais de persoas admitidas e excluídas poderanse presentar alegacións ou emendas do defecto que motivou a exclusión no prazo de cinco (5) días naturais, a contar desde a publicación das listaxes. Non se poderán presentar solicitudes fóra do prazo sinalado para o efecto.

As alegacións serán enviadas ao enderezo electrónico proceso.seleccion@crtvg.gal. O tribunal resolverá as alegacións presentadas no prazo máximo de cinco (5) días naturais, e publicará a continuación a listaxe definitiva de persoas admitidas na páxina web da Corporación Radio e Televisión de Galicia, S. A. Xunto coa listaxe definitiva publicarase a relación de persoas exentas de realizar a proba de coñecemento de lingua galega por acreditaren estar en posesión do Celga correspondente.

7. REALIZACIÓN DAS PROBAS

7.1. Poderanse presentar ás probas as persoas que figuren na listaxe definitiva de persoas admitidas.

A data de realización de todas as probas será acordada polas persoas membros do Tribunal. A mencionada data anunciarase na páxina web da Corporación RTVG no momento de publicación da listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas. As persoas aspirantes deberán estar á hora que anunciará na entrada das instalacións da CRTVG e presentar o DNI ou outro documento acreditativo da súa personalidade.

7.2. A valoración de coñecementos farase a través das seguintes probas que terán o carácter de obrigatorias e eliminatorias:

7.2.1. Proba teórica

Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de cincuenta preguntas (50) preguntas tipo test, propostas polo tribunal, mais cinco (5) preguntas de reserva, sobre o contido do programa recollido como anexo II desta convocatoria.

Cada pregunta conterá catro respostas alternativas das cales só unha delas será a correcta. As respostas incorrectas penalizarán a metade dunha pregunta correcta, as preguntas non contestadas non puntúan nin reciben penalización.

O exercicio terá unha duración máxima de setenta (70) minutos e cualificarase de 0 a 25 puntos.

Entenderase que superan o exercicio, coa cualificación de apto/a, as persoas aspirantes que acaden as trinta (30) mellores puntuacións, sempre e cando teñan acadado unha puntuación mínima correspondente ao 50 % do valor máximo da proba.

As persoas que non acaden a cualificación de apto/a non poderán realizar o exercicio práctico e quedarán excluídas do proceso.

7.2.2. Proba práctica

A proba a desenvolver constará de tres exercicios:

- **Redacción dun boletín informativo**

Este exercicio consistirá na redacción dun boletín radiofónico de tres (3) minutos a partir de varios teletipos.

Desenvolverase nun tempo máximo de cincuenta (50) minutos e cualificarase de cero (0) a vinte e cinco (25) puntos.

- **Desenvolvemento dunha estratexia dixital**

Este exercicio consistirá na planificación dunha cobertura dixital sobre un enunciado específico que lle será indicado.

Desenvolverase nun tempo máximo de corenta (40) minutos e cualificarase de cero (0) a vinte e cinco (25) puntos.

- **Locución a cámara dunha noticia**

Este exercicio consistirá na locución a cámara da primeira noticia do boletín (xerado no primeiro exercicio) sen apoio de prompter, durante un tempo aproximado de dous (2) minutos.

Cualificarase de cero (0) a vinte e cinco (25) puntos: dos que trece (13) corresponderán á oralidade e doce (12) corresponderán á locución.

Para superar a proba práctica as persoas aspirantes deberán obter un mínimo de corenta (40) puntos no conxunto de todos os exercicios.

7.2.3. Un exercicio tipo test de coñecemento de lingua galega

Esta proba, de carácter eliminatorio, terá un grao de dificultade consonte ao programa do certificado Celga 4 e as súas cualificacións serán unicamente de **apto** ou de **non apto**.

Para ter a cualificación de apto deberán obter unha puntuación mínima de 5 puntos sobre 10. A cualificación de non apto significará a exclusión do proceso. Estarán exentas de realizar esta proba as persoas aspirantes que acrediten a posesión do certificado Celga correspondente.

8. RESULTADO DAS PROBAS REALIZADAS

O tribunal publicará a listaxe de puntuacións provisionais das probas na páxina web da CRTVG.

As persoas aspirantes poderán presentar alegacións contra eses resultados provisionais de cada proba no prazo de cinco (5) días naturais desde a súa publicación. As alegacións enviaranse ao enderezo electrónico proceso.seleccion@crtvg.gal.

O tribunal resolverá as alegacións presentadas nun prazo máximo de cinco (5) días naturais, publicando a continuación a listaxe definitiva de puntuacións.

9. CRITERIOS DE PRELACIÓN PARA RESOLVER EMPATES

Para os efectos de confeccionar a listaxe definitiva de aprobados no suposto de que se produza un empate entre dúas ou máis persoas aspirantes, a orde de prelación virá dado pola aplicación dos seguintes criterios de desempate:

- 1º. Maior puntuación na proba teórica.
- 2º. Maior puntuación na proba práctica.
- 3º. Persoa de maior idade.
- 4º. Sorteio entre as persoas empatadas.

10. RESOLUCIÓN DA CONVOCATORIA

10.1 O tribunal publicará na páxina web de CRTVG a listaxe provisional de persoas aprobadas, contra a que se poderán presentar alegacións no prazo de cinco (5) días naturais a contar desde a súa publicación.

10.2. O tribunal resolverá as alegacións presentadas nun prazo máximo de cinco días desde a finalización do prazo de presentación de alegacións e publicará a continuación a listaxe definitiva de puntuacións, especificando cal é/son a/s persoa/s que superou/superaron o proceso, que non poderá superar o número de aspirantes nos que se pretende ampliar a listaxe.

10.3. As persoas que superen o proceso de selección serán automaticamente incluídas na listaxe de contratación temporal correspondente á categoría convocada, segundo as seguintes disposicións:

10.3.1. A ampliación de listaxe de contratación ao abeiro desta convocatoria será válida aos efectos de cubrir as necesidades de contratación temporal da Corporación RTVG na categoría indicada, sen que xere efecto ningún na adquisición de indefinición ou fixeza laboral.

10.3.2. As persoas que superasen o proceso, sen exceder do número máximo que figure na convocatoria incluíranse na listaxe pola orde acadada e sempre a continuación da última persoa que figure na listaxe derivada das OPE celebradas. Estas persoas manterán o seu posto na listaxe.

10.3.3. Esta listaxe será de aplicación para as contratacións temporais realizadas a través deste procedemento e terá vixencia ata a resolución de novas Ofertas Públicas de Emprego.

10.4. As persoas seleccionadas deberán posuír a capacidade funcional necesaria para o desempeño das funcións que se derivan do correspondente contrato laboral. Só para estes efectos, a CRTVG poderá esixir ás persoas seleccionadas un informe sobre o estado de saúde que acredite que a persoa aspirante non padece enfermidade nin está afectada por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

No caso de que a persoa aspirante seleccionada non acredite contar con estes requisitos, declinarase a proposta a favor da persoa seguinte con maior puntuación.

11. PROTECCIÓN DE DATOS

Os datos facilitados polas persoas aspirantes serán tratados pola Corporación Radio e Televisión de Galicia SA (Corporación RTVG), entidade prestadora do servizo de comunicación audiovisual de competencia da Comunidade Autónoma de Galicia, con domicilio social en Bando, San Marcos, s/n, Santiago de Compostela.

Os datos persoais facilitados no currículo e aqueles outros que se faciliten durante o proceso de selección serán tratados co fin de valorar e xestionar as solicitudes de emprego e, se é o caso, levar a cabo as actuacións necesarias para a selección e contratación de persoal e, agás que a persoa interesada indique a súa vontade en contra, serán conservados cos fins indicados durante todo o período das prácticas, e da vixencia da listaxe de contratación se fose o caso, polo que será responsabilidade das persoas

interesadas mantelos actualizados, xa que serán utilizados para comunicar as futuras vacantes que se axusten ao perfil e poidan resultar do interese das persoas aspirantes.

Ás persoas aspirantes daráselles unha folla de consentimento voluntario de tratamento de datos, informándolles de que os datos das persoas interesadas serán tratados sobre a base do seu consentimento, que pode retirar en calquera momento, suposto no que a súa candidatura poderá non ser tida en conta nos procesos de selección de persoal da CRTVG. No caso de retirar o seu consentimento, iso non afectará á licitude dos tratamentos efectuados con anterioridade.

Santiago de Compostela, 4 de abril de 2025



CRTVG CORPORATION
RADIO E TELEVISIÓN
DE GALICIA
Recursos Humanos

Víctor Tubío Villar

Director do Departamento de Recursos Humanos
Corporación Radio e Televisión de Galicia, SA

**SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN NO PROCESO DE SELECCIÓN PARA AMPLIACIÓN
DE LISTAXES DE CONTRATACIÓN NA CATEGORÍA DE REDACTOR/A**

ANEXO I

| | |
|--------------------|--|
| Nome e apelidos | |
| Nº DNI, NIE... | |
| Enderezo | |
| Correo electrónico | |
| Teléfono | |

| | |
|---------------------------------|--|
| Grao de discapacidade | |
| Adaptación de tempo e/ou medios | |

| DOCUMENTACIÓN QUE ACHEGA | |
|--------------------------|--|
| | Curriculum vitae |
| | Fotocopia DNI |
| | Acreditación da titulación e da nota media do expediente |
| | Certificado de discapacidade |
| | Certificado de estar en posesión do nivel do Celga requirido |
| | Declaración responsable |

En _____ a _____

Asdo: _____

ANEXO II

PROGRAMA DO PROCESO SELECTIVO

Actualidade

- Actualidade política, económica, social, cultural e deportiva

Institucións autonómicas, nacionais e internacionais

- Principais institucións autonómicas de Galicia
- Principais institucións nacionais
- Unión Europea e as institucións internacionais

Información xornalística e comunicación dixital

- Linguaxe audiovisual
- Redacción informativa
- Información radiofónica
- Información televisiva
- Xéneros interpretativos e de opinión
- Xéneros radiofónicos e televisivos
- Multimedia: teoría, técnica e aplicacións
- Documental
- Visualización da información
- Narrativas dixitais

Expresión oral e escrita para os medios de información

- Locución audiovisual
- Lingua galega

Igualdade

- Decreto legislativo 2/2015, de 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade: Título preliminar, Capítulos I, II e III do Título I e Título II.

ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE

_____ con DNI _____, declaro:

- Ter experiencia laboral dun ano na CRTVG na **categoría convocada** neste proceso
- Ter superada a fase de oposición dun proceso selectivo convocado para a **categoría** para o ingreso como persoal laboral fixo da CRTVG

E para que así conste e para os efectos da participación no presente proceso de selección, asino a presente declaración en _____ o ____ de _____ do _____ .